



PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
SATU MARE  
SZATMÁRNÉMETI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
BÜRGERMEISTERAMT  
SATHMAR



cod fiscal : 45270250  
telefon: 0361-805-656  
web: www.primariasm.ro/crese

Serviciul Coord. Metod. Asist. de Spec. Creșe

Nr...../.....

**APROB  
DIRECTOR  
MOLNÁR RÉKA**

Către Creșa Satu Mare

Subsemnații

1....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., având CNP  
....., cu domiciliul în Satu Mare, str. ...., nr.....,  
tel..... ȘI

2....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., având CNP  
....., cu domiciliul în Satu Mare, str. ...., nr.....,  
tel.....

în calitate de părinți/reprezentanți legali al copilului ..... , născut la data  
de ....., având CNP ....., solicităm înscrierea copilului la  
Creșa ..... aflată în proximitatea adresei de domiciliu...../locul de muncă.... pentru  
anul școlar **2023-2024**.

Familie monoparentală **Da...../Nu.....**

Data reluării activității părintelui/reprezentantului legal care a beneficiat de concediu îngrijire copil.....

Părintele urmează o formă de învățământ la zi **Da...../Nu.....**

**Notă:1.. În cazul în care părinții nu sunt căsătoriți sau sunt divorțați și își exercită amândoi drepturile părintești este necesară semnarea cererii de înscriere la sediul unității Creșa Satu Mare de către ambii părinți sau prezentarea unei Declarații notariale privind acordul înscrierii la creșă dată de cel de-al doilea părinte.**

**Date privind frații/surorile minore ale copilului**

Nr crt	Nume, prenume



PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
SATU MARE  
SZATMÁRNÉMETI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
BÜRGERMEISTERAMT  
SATHMAR



cod fiscal : 45270250  
telefon: 0361-805-656  
web: [www.primariasm.ro/crese](http://www.primariasm.ro/crese)

*Serviciul Coord. Metod. Asist. de Spec. Creșe*

### **Anexez prezentei :**

- Copia certificatului de naștere pentru copiii din familie;
- Copia actelor de identitate ale membrilor familiei;
- Adeverință de la locul de muncă al părinților/reprezentanților legali;
- Adeverință de la locul de muncă al părintelui aflat în concediu de îngrijire copilului în vârstă de până la 2 ani, din care să reiasă data reluării activității;
- Copie a hotărârii/sentinței de divorț dacă e cazul;
- Copie a hotărârii/sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției, dacă este cazul;
- Copie după certificatul de deces al părintelui/reprezentantului legal, dacă este cazul;
- Copie după ultima Declarație privind veniturile realizate, înregistrată la Administrația Finanțelor Publice sau Adeverință Fiscală în situația în care părintele este persoană fizică autorizată, desfășoară activități liberale;
- Adeverință de la unitatea de învățământ frecventată de către părinte, la forma de zi, dacă este cazul;
- Adeverință medicală de intrare în colectivitate, Anexa nr. 2;
- Fișa de vaccinare Anexa nr. 3;

-Alte documente/informații

### **Declarații de consimțământ: ( marcați cu un X pe spațiul punctat)**

.....Sunt de acord ca datele personale din prezenta cerere să fie prelucrate în scopul înscrierii copilului

.....Cunoscând prevederile Codului Penal, art.326 privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere și sancțiunea nulității înscrierii faptul că actele atașate la dosar (transmise online) reflectă adevărul.

.....În cazul admiterii dosarului mă oblig să confirm locul la sediul creșei, în perioada 4-8 septembrie 2023 caz contrar voi pierde locul la creșă.

Data :

Semnătură  
Părinte/ reprezentant legal al copilului

Părinte/ reprezentant legal al copilului