

**Documente necesare în cazul *expirării sau preschimbării vechiului act de identitate/ în urma modificării datelor de stare civilă (căsătorie, divorț, schimbare a numelui/prenumelui pe cale administrativă, rectificare a certificatului de naștere sau căsătorie)/ a schimbării domiciliului***

- ✓ cererea pentru eliberarea actului de identitate;
- ✓ actul de identitate și cartea de alegător, dacă este cazul;
- ✓ certificatul de naștere al solicitantului, original și copie;
- ✓ certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, original și copie;
- ✓ hotărârea de divorț (definitivă) sau certificatul de divorț, însoțit, după caz, de convenția încheiată în procedura divorțului cu copii minori, original și copie;
- ✓ certificatul de deces al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- ✓ certificatele de naștere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani, după caz, original și copie;
- ✓ dovada adresei de domiciliu, original și copie, care se poate face, de exemplu, cu unul dintre următoarele documente: contract de vânzare-cumpărare/extras de carte funciară valabil 30 de zile de la data eliberării/ contract de schimb/ contract de donație/ certificat de moștenitor/ adeverință emisă de Primărie etc.

În cazul în care proprietarul imobilului este o altă persoană decât solicitantul actului, proprietarul imobilului se va prezenta pentru a-și da consimțământul la ghișeul Serviciului de Evidență a Persoanelor.

În cazul în care proprietarul nu se poate prezenta, declarația de luare în spațiu se va da în fața notarului public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în prezența polițistului de la postul de poliție, pentru mediul rural.

- ✓ dovada achitării taxei de 7 lei reprezentând contravaloarea cărții de identitate.

Atenție! Nu se acceptă certificate de stare civilă înfoliate. Acestea trebuie să fie lizibile, să nu fie deteriorate sau reconstituite prin lipire.