



## ANUNȚ

Direcția Municipală Creșe Satu Mare organizează concurs de recrutare, proba scrisă în data de 21.07.2022, ora 10:00 și interviul în data de 27.07.2022, ora 10:00, locul desfășurării concursului de recrutare **Str.Wolfenbuttel nr.8-10, Loc.Satu Mare**, în vederea ocupării, pe perioadă nedeterminată a următoarelor funcții contractuale vacante:

- 6 posturi educator puericultor, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe;
- 1 post muncitor calificat (bucătar), grad profesional II, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe;
- 1 post infirmieră, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe.
- 1 post referent educator II, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe,
- 1 post medic, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe.

Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă și interviul.  
Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

- Calendar: - selecția dosarelor are loc în data de 15.07.2022;
- afișare rezultat selecție dosare în data de 18.07.2022;
  - proba scrisă are loc în data de 21.07.2022, ora 10.00;
  - afișare rezultat proba scrisă în data de 22.07.2022;
  - interviul are loc în data de 27.07.2022, ora 10.00;
  - afișare rezultat interviu 28.07.2022;
  - afișare rezultate finale 02.08.2022.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviul, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Dosarele candidaților vor fi depuse la locul desfășurării concursului de recrutare **Str.Wolfenbuttel nr.8-10, Loc.Satu Mare** și vor fi preluate de către secretarul comisiei de concurs, în perioada 30.06.-13.07.2022, între orele 10:00-14:00.

### **Criteria generale:**

Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele documente :

- cerere de înscriere cu mențiunea postului;
- copia actului de identitate;
- Curriculum Vitae model european;
- copiile după diplomele de studii, certificate și alte documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copie după carnetul de muncă sau după caz, adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor, respectiv vechimea în muncă;
- adeverință medicală din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical;
- cazier judiciar;
- aviz psihologic;
- certificat de integritate comportamentală.

\*

**Cerințe specifice** în vederea ocupării posturilor de **educator puericilor** , Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat și calificare în domeniul psihopedagogic/educator
- vechime în muncă: minim un an

**Bibliografia pentru posturile de educator puericilor**, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- a) Constituția României , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- b) Curriculum pentru educație timpurie 2019 Ministerul Educației Naționale;
- c) Ordinul 1456/2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- d) OUG nr.57/2019 , privind Codul Administrativ , partea VI , titlul III (personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice) și partea VII (răspunderea administrativă);
- e) Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;

\*

**Cerințe specifice** în vederea ocupării postului de **muncitor calificat (bucătar)**, grad profesional II, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- studii absolvite cu diplomă de minim zece clase și calificare de bucătar;
- vechime în specialitate: minim un an

**Bibliografia pentru postul de muncitor calificat (bucătar)**, grad profesional II, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- a) Constituția României , republicată , cu modificările și completările ulterioare;



- b) Ordinul 1456/2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- c) Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;

\*

**Cerințe specifice** în vederea ocupării postului de **infirmieră**, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- studii absolvite cu diplomă de minim zece clase și calificare de infirmieră;
- vechime în muncă: minim un an

**Bibliografia pentru postul de infirmieră**, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- a) Constituția României , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordinul 1456/2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- c) Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;

\*

**Cerințe specifice** în vederea ocupării postului de **referent educator II**, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat și calificare în domeniul psihopedagogic/educator;
- vechime în muncă: minim un an

**Bibliografia pentru postul de referent educator II**, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- a) Constituția României , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- b) Curriculum pentru educație timpurie 2019 Ministerul Educației Naționale;
- c) Ordinul 1456/2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- d) OUG nr.57/2019 , privind Codul Administrativ , partea VI , titlul III (personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice) și partea VII (răspunderea administrativă);
- e) Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;

\*

**Cerințe specifice** în vederea ocupării postului de **medic**, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de științe – medicină, domeniul de licență sănătate, specializarea medicină.

**Bibliografia pentru postul de medic**, Serviciul Coordonare Metodologică și Asistență de Specialitate Creșe:

- a) Constituția României , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- b) Esențialul în pediatrie – profesor Dr. Eugen Pascal Ciofu;



PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
SATU MARE  
SZATMÁRNÉMETI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
BÜRGERMEISTERAMT  
SATHMAR



cod fiscal : 45270250  
telefon: 0361-805-656  
email : dmc@primariasm.ro  
web: www.primariasm.ro/crese

- c) Ordinul 1456/2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- d) OUG nr.57/2019 , privind Codul Administrativ , partea VI , titlul III (personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice) și partea VII (răspunderea administrativă);
- e) Ordinul nr. 438/4629/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

Consilier Juridic  
Temeian Ciprian

Director  
Molnár Réka

Afișat azi: 29.06.2022



I.A. Redactat/3 exemplare