



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SATU MARE

Anexă la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Satu Mare nr...../25.02.2021
Aviz Consultativ nr.3735/18.02.2021

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliului Local al Municipiului Satu Mare pentru anul 2021**

Având în vedere:

1. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/2005;

2. Ordinul nr. 1.086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

a) Dezvoltarea unui pachet integrat de servicii care să răspundă nevoilor fiecărui membru al comunității;

b) Profesionalizarea sistemului de asistență socială sătmărean;

c) Implicarea comunității și mobilizarea resurselor comunitare;

3. Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizori publici și privați/asociații profesionale de servicii sociale din data de 3 februarie 2021.

Nr. Crt	Cod serviciu social,conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local -lei-	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse -lei-
1	8790 CR-PFA-II	Centrul Social de Urgență pentru Adulți – Adăpost de Noapte	60	90%	630.000	-	-	-	-
2	8891 CZ-C-II	Centrul Multifuncțional „Alter Ego”	40	90%	650.000	-	-	-	-
3	8810CZ-V-II	Centru de zi persoane vârstnice Jiului nr.64	40	90%	12.000	-	-	-	586.734 Proiect POCU 2014-2020
4	8899CZ-PFA-I	Centru de zi pentru persoane fără adăpost	40	90%	220.000	-	-	-	-

5	8899SIS- I	Echipă mobilă	-	-	-	-	-	-	-
6	8891 CZ-C-II	Centrul social „Prichindel”	40	90%	480.000	-	-	-	-

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Satu Mare pentru anul 2021, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire, de asistență, gospodărie, întreținere și reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:					Justificare	
			Nr. Benef /zi	Nr. Locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzut în Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/2005:

1. Serviciile sociale eligibile a fi contractate de la bugetul local (codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare iar estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului) :

a) Cod CPV 85141210 – 4 Servicii de îngrijire medicală la domiciliu - Cod serviciu social 8810 ID-I;

b) Cod CPV 85311000 - 2 - Servicii de asistență socială cu cazare - Cod serviciu social 8730 CR-V- I;

- c) Cod CPV 85311000 - 3 - Servicii sociale pentru persoane în vârstă - Cod serviciu social 8810 CZ-V-I;
 - d) Cod CPV 853111200 - 4 - Servicii sociale pentru persoane cu handicap - Cod serviciu social 8899 CZ-D-I;
 - e) Cod CPV 85311300 - 5 - Servicii sociale pentru copii și tineri - Cod serviciu social 8891 CZ-C-II;
 - f) Cod CPV 85312000 - 9 - Servicii de asistență socială fără cazare – Cod serviciu social 8891 CZ-C-II/8891 CZ-F-1;
 - g) Cod CPV 85312100 - 0 - Servicii de centre de zi – Cod serviciu social 8891 CZ-C-II;
 - h) Cod CPV 85312110 - 3 - Servicii prestate de centre de zi pentru copii - Cod serviciu social 8891 CZ-C-II;
 - i) Cod CPV 85312120 - 6 - Servicii prestate de centre de zi pentru copii și tineri cu handicap – Cod serviciu social 8891 CZ-C-III;
 - j) Cod CPV 85312500 - 4 - Servicii de reabilitare - Cod serviciu social 8891 CZ-C-III;
 - k) Cod CPV 85320000 - 8 - Servicii sociale - Cod serviciu social 8790 CR-II;
 - l) Cod CPV 85310000 - 5 - Servicii de asistență socială - Cod serviciu social 8891 CZ-C-II;
 - m) Cod CPV 85310000 – 3 - Servicii sociale neprestate de instituții rezidențiale - Cod serviciu social 8891 CZ-C-II;
 - n) Cod CPV 98000000 – 3 - Alte servicii sociale, comunitare și personale - Cod serviciu social 8899 CPDH-I;
 - o) Cod CPV 85312300-2 - Servicii de orientare și consultanță profesională
 - p) Cod CPV 85300000-2 - Servicii de asistență socială și servicii conexe
 - r) Cod CPV 98513310 – 8 Servicii de asistență la domiciliu - Cod serviciu social 8810 ID-I;
2. Bugetul estimat al programului de contractare: 1.900.000 lei.

CAP. II. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet/se afișează la sediul direcției de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează semestrial;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea direcției de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de direcția de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale direcției de asistență socială;
5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
6. Activități de informare și consiliere realizate prin direcția de asistență socială, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personal de specialitate	Nr.persoane	Buget estimat
-	-	-

b) cursuri de calificare

Nr.persoane	Buget estimat
-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

Nr.persoane	Buget estimat
-	-

c.2. asistenți personali;

Nr.persoane	Buget estimat
-	-

d) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național: -

DIRECTOR EXECUTIV

Balaj Adrian Ioan

