|  |  |
| --- | --- |
|  | **Număr înregistrare:\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_.\_\_\_.2024**  |
| **Serviciul Patrimoniu, Concesionări, Închirieri** E-mail: patrimoniu@primariasm.ro Tel: 0261.702.521, 0261.702. 522 |

 **Aprobat,**

 **Primar**

 **Kereskényi Gábor**

**CAIET DE SARCINI**

pentru servicii de evaluare privind stabilirea valorii de piață a unor apartamente

**1.** **Obiectul caietului de sarcini** este întocmirea unor rapoarte de evaluare pentru

următoarele apartamente:

- apartament situat în Satu Mare, b-dul Muncii bl. H 30, ap. 7;

- apartament situat în Satu Mare, str. Cuza Vodă nr.3.

**2. criterii de selecție a serviciilor de evaluare:**

3.1. Valoarea de achiziție a serviciilor de evaluare pentru imobilele descrise la Clauza 1 Obiectul caietului de sarcini, va fi ***”prețul cel mai scăzut”***, potrivit art. 34 din HG nr. 395/2016.

3.2. Plata rapoartelor de evaluare se va face după predarea acestora și întocmirea procesului verbal de recepție.

 3. REGULI OBLIGATORII REFERITOARE LA CONDIŢIILE DE MUNCĂ ŞI DE PROTECŢIA MUNCII:

 La prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi respectate prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, și ale tuturor actelor normative subsecvente (norme specifice de protecție a muncii).

 **4.** **Prestatorul are următoarele obligații:**

a) de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp de la primirea Notei de comandă, astfel încât finalizarea convenită de părți să fie respectată, **respectiv 15 zile lucrătoare de la data inspecției imobilului**.

b) prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul asumat prin oferta de prestare a serviciilor;

c) să informeze achizitorul în cazul imposibilității realizării serviciilor de evaluare și să justifice cauzele ce conduc la această situație;

d) rapoartele de evaluare vor fi prezentate achizitorului în câte două exemplare pe suport fizic, și câte un exemplar pe suport electronic.

5 .**Recepția:**

5.1. Rapoartele de evaluare pentru imobilele proprietate privată descrise la punctul 1, vor fi recepționate de compartimentul de specialitate care a lansat cererea de evaluare.

**6. Valoarea ofertei:**

6.1. (1) Valoarea ofertei se va stabili pe baza necesarului de ore și a tarifului orar necesar întocmirii evaluărilor.

(2) Ofertantul va prezenta în propunerea financiară valoarea totală a serviciilor fără TVA.

**7. Sancțiuni pentru neexecutarea la termen:**

7.1. Nerespectarea termenului de predare a lucrării se penalizează cu 1% din valoarea lucrării pentru fiecare zi de întârziere.

**8. Plata serviciilor:**

8.1. Plata serviciilor de evaluare se va face de către beneficiar (achizitor) în baza notei de comandă și a facturii întocmite, vizată de reprezentantul desemnat de autoritatea publică.

 Șef serviciu

Faur Mihaela

ȘCM/2ex