

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	25.07.2019		

Anexa la H.C.L. Satu Mare Nr. 167/25.07.2019

**REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI
PRIVIND
CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA
STAȚIONĂRILOR
ÎN MUNICIPIUL SATU MARE**

Nr. exemplar: _____

Copie controlată ☐

Copie necontrolată ☐

Elaborat Insp. LIVIU MANIȚA	Avizat Birou juridic: Cj. BODEA LUCIAN	Aprobat CONDUCATORUL INSTITUȚIEI, Jr. BOZAI VODĂ CRISTIAN
--	---	--

Prezentul document a fost aprobat la data de _____ și este proprietatea ADP SATU MARE
Este interzisă multiplicarea și transmiterea documentului fără acordul elaboratorului, copiile fiind controlate și numerotate.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1

Prezentul regulament, împreună cu anexele lui, reglementează funcționarea sistemului privind controlul, limitarea și taxarea staționării în municipiul Satu Mare, în scopul întreținerii și exploatării locurilor de parcare și staționare, modul de desfășurare a activităților de control al staționarilor în zonele aprobate de Consiliul local.

Art.2

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar pentru administrarea parcărilor publice, în Municipiul Satu Mare în conformitate cu reglementările, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în:

- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, actualizată;
- Legii nr. 287/2009, republicată, privind Codul Civil;
- Legea nr. 554/2004 , a contenciosului administrativ;
- Legea nr.143/2014 pentru modificarea OG 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de catre regimurile instaurate in Romania cu incepere de la 6 septembrie 1940 pana la 6 martie 1945 din motive etnice;
- Legea nr.44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor si văduvelor de război;
- Decret- Lege nr.118/1990 republiat privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată în Romania cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri;
- Hotărârea nr. 268/2007 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- O.G. nr. 71/2002, actualizată, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 180/2002;
- O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr.965/2016 privind modificarea și completarea regulamentului de aplicare a O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice aprobat prin H.G nr.1391/2006
- Legea nr. 421/2002, actualizată, privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- H.G. nr.156/2003 pentru aplicarea normelor metodologice a Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- H.G. nr. 955/2004, actualizată, pentru aprobare reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 49/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2002;

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

- H.G. nr. 1391/2006, actualizată, privind aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr.195/2002;
- Legea nr. 38/2003, actualizată, privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere;
- O.G. nr. 43/1997, republicată și reactualizată, privind regimul juridic al drumurilor;
- Legea nr. 82/1998 pentru aprobarea O.G. nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor;
- Legea nr. 51/2006, actualizată, a serviciilor comunitare de utilități publice
- Legea nr. 273/2006, actualizată, privind finanțele publice locale;
- Legea Poliției Locale nr. 155/2010;
- Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată
- Legea nr.61/1991 republicată privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice.
- Normativ pentru proiectarea parcajelor autoturismelor în localitățile urbane, indicativ P132/1993 aprobat prin Ordinul 10/N din 06.04.1993 de Ministerul lucrărilor publice și amenajării teritoriului.

Art.3

Gestionarea parcărilor cu plată din municipiul Satu Mare, controlul autovehiculelor staționate neregulamentar, în zona de aplicare a sistemului și sancționarea contravențională a proprietarilor/deținătorilor/ utilizatorilor autovehiculelor, au ca scop :

- fluidizarea traficului rutier;
- descongestionarea drumurilor publice din zona centrală și a drumurilor publice cu trafic intens;
- facilitarea accesului la obiectivele de interes public, județene și municipale;
- încurajarea circulației pietonale în zone cu valoare de patrimoniu;
- optimizarea transportului în comun;
- diminuarea problemelor legate de parcare la domiciliu și cea la destinație;
- asigurarea fluentei circulației în condiții de siguranță, fără blocări de circulație și accidente;
- protejarea pietonilor prin asigurarea unor condiții prielnice de circulație pe trotuare.

Art.4

Sistemul de control al staționărilor și opririlor precum și de administrare a zonelor de parcare la domiciliu (reședință), se aplică pe întregul domeniu public și privat din municipiul Satu Mare. Prevederile referitoare la transportul de persoane sau marfă și transportul în regim de taxi se aplică pe întreaga suprafață a municipiului Satu Mare. Sistemul de administrare a parcărilor cu plată, respectiv controlul limitarea staționărilor și opririlor în perimetru acestora, se aplică în porțiunile aprobate de Consiliul Local, conform prevederilor din prezentul Regulament și a legislației în domeniu, în zonele delimitate cu indicatoare de circulație.

Art.5

În toate zonele de aplicare a sistemului de parcare cu plată, staționarea este permisă numai pe bază de tichet, abonamente de parcare sau prin sistemul de plată a taxei de parcare prin SMS (autotaxare), în funcție de zonă, cumpărate anticipat, și numai pe porțiunile semnalizate cu indicatoarele de circulație, aprobate în anexele prezentului regulament. Taxarea staționărilor se face în perioada saptămânii de Luni până Vineri în intervalul orar 08-17.

Codul	RFSCLT-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Zonele și străzile din sistem sunt definite în Anexa nr.1, Anexa 2, Anexa 3, Anexa 13 și Anexa 14 la prezentul Regulament. Staționarea în alte locuri decât cele desemnate prin panouri de circulație pentru parcare, va fi sancționată contravențional. Parcarea vehiculelor este permisă numai în locurile special destinate acestui scop, semnalizate prin indicatoare sau marcaje rutiere. În aceste locuri vehiculele vor trebui așezate unul lângă altul, conducătorii lor având obligația să respecte și celelalte reguli stabilite pentru staționare.

Indicatoarele de staționare sau parcare, definite în Anexa nr.4 și Anexa nr.5 la prezentul Regulament conțin, pe lângă semnul distinctiv de parcare, informații cu privire la :

- Denumirea serviciului, adresa, telefon;
- Temeiul legal de funcționare;
- Programul de parcare cu plata;
- Restricții;
- Sancțiunile aplicate;
- Punctele de achiziționare a tichetelor de parcare, tariful practicat în zonă și instrucțiuni pentru

plata prin SMS.

Art.6

(1)Staționarea autovehiculelor în locurile și intervalele de timp specificate la Art.5, este permisă numai cu tichete/ abonamente de parcare cumpărate anticipat și expuse la loc vizibil în interiorul autovehiculului, conform instrucțiunilor de folosire a tichetelor și abonamentelor, tipărite pe acestea, respectiv cu autotaxarea prin SMS și conform cu prevederile prezentului regulament.

Prevederile de mai sus se aplică tuturor autovehiculelor, cu următoarele excepții:

- a)-vehiculele corpului diplomatic;
- b)-vehiculele folosite pentru intervenție (salvare, pompieri, poliție, M.A.P.N.);
- c)-motorete, motociclete, scutere;
- d)- vehiculele aflate in misiuni aparținând Serviciului de Ambulanță, unităților speciale ale S.R.I., S.P.P., S.I.E., Ministerul Justiției, Ministerul Administrației și Internelor, Poliției Locale, S.M.U.R.D., Ministerul Public, celor destinate intervențiilor la avariile drumurilor, rețelelor tehnico-edilitare,

(2) În cazul sancționării utilizatorilor autovehiculelor prevăzute mai sus, acestia se vor prezenta la sediul operatorului și va depune copie după ordinul de serviciu sau documentul justificativ care să ateste deplasarea în interes de serviciu.

Art.7

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. **autovehicul** - orice vehicul care se deplasează cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circulă frecvent pe drumurile publice și care servește la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrări;

2. **autovehicul parcat** – autovehicul oprit/staționat într-un loc special rezervat acestui scop și amenajat ca atare;

3. **vehicul fără stăpân** – vehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;

4. **vehicul abandonat** - vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale de cel puțin un an, al cărui proprietar sau deținător legal este cunoscut, însă există indicii temeinice, determinate de starea improprie circulației acestuia pe drumurile publice, din care rezultă intenția neechivocă a proprietarului sau a deținătorului legal de a renunța la exercitarea drepturilor sale asupra autovehiculului

Codul	RFSCLT-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

5. **exploatarea parcării** – efectuarea unor operațiuni ce vor duce la obținerea unor venituri din perceperea unor taxe sau tarife pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (oră, lună, an), a unui spațiu special destinat parcării vehiculelor;

6. **domeniu public** – totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

7. **panouri de semnalizare** – panouri utilizate pentru direcționarea circulației către locurile de parcare;

8. **panouri de afișaj** – panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcarilor; parcări publice cu plată – parcări amenajate pe domeniul public sau privat al Municipiului Satu Mare, destinate staționării pe timp limitat a autovehiculelor pentru care ocupanții au obligația achitării unei taxe de parcare, stabilită prin hotărârea consiliului local;

9. **parcare** - staționarea vehiculelor în spații special amenajate sau stabilite și semnalizate corespunzător (art.63 alin. 4 din O.U.G. nr.195/2002);

10. **oprirea** - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată de cel mult 5 minute, conform (art.63 alin. 1 din O.U.G. nr.195/2002);

11. **staționare** - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată mai mare de 5 minute (art.63 alin. 1 din O.U.G. nr.195/2002);

12. **parcaj** – spațiul destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau restul domeniului public și privat;

13. **parcaj public** – totalitatea parcajelor amenajate în condițiile stipulate la pct.11. aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Satu Mare;

14. **parcaj public cu plată** – parcaj amenajat pe domeniul public sau privat al Municipiului Satu Mare, pentru folosirea căruia se percepe o taxă sau un tarif de staționare și care poate fi gestionat prin gestiune directă de către autoritatea administrației publice locale sau gestiune indirectă de către un agent economic, amenajat în condițiile prevăzute la pct.11);

15. **parcaj privat** – orice parcaj amenajat conform pct.11. pe un teren proprietate privată;

16. **parcaj de reședință** – orice parcaj amenajat la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, destinat utilizării de locatarii acestor imobile,

17. **parcaj rezervat** – parcaj destinat societăților bancare, unităților hoteliere și societăților comerciale – locuri de parcare aflate la o distanță mai mică de 30 m de societăți bancare sau unități hoteliere, care pot fi atribuite spre folosință contra cost prin încheierea unui contract de rezervare.

18. **parcaj rezervat pentru persoane cu handicap** – locuri amenajate în parcarile publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscripționate cu semnul internațional pentru persoane cu handicap;

19. **taxi** – autovehicul din categoria autoturisme pentru transportul de persoane sau de până la 3,5 tone capacitate maximă totală autorizată pentru transportul de bunuri, care, pe baza autorizației eliberate cf. L38/2003, poate executa transporturi în regim de taxi;

20. **activitate de transport în regim de taxi** – activitate de preluare, transport și lăsare la destinație a clienților, bagajelor acestora și eliberarea de acte doveditoare ale transportului la cererea clientului;

21. **partea carosabilă** – porțiunea din platforma drumului destinat circulației vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

22. **trotuar** – spațiu longitudinal situat în partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor (art.6 pct.33 din O.U.G nr.195/2002);

23. **marcaj rutier** – este un mijloc care servește la organizarea circulației, avertizarea sau îndrumarea participanților la trafic; acesta poate fi folosit singur sau împreună cu alte mijloace de semnalizare rutieră, pe care îl completează sau îi precizează semnificația (art.75 al.1 din H.G 1391/2006 modificată și completată).

24. **automat tichete parcare** – aparat de taxare; automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare.

25. **dispozitiv unic de blocare a accesului la parcare** – dispozitiv de blocare a accesului în parcare rezervată, al cărui model va fi aprobat în Comisia de Siguranță a Circulației din cadrul Primăriei municipiului Satu Mare.

26. **sistem taxare sms** - autotaxarea - plata parcării cu telefonul mobil

27. **abonamente, tichete și legitimații parcare** – formulare tipizate folosite;

28. **vehicule istorice** - vehicule pentru care perioada trecută de la încetarea fabricației tipurilor respective, care au utilizat același tip de caroserie și același tip de motor, este de cel puțin 30 de ani, originale, restaurate sau reconstruite, pentru care deținătorii au obținut un atestat de vehicul istoric emis de organisme agreate de autoritatea competentă;

29. **autovehicul hibrid** – autovehicul cu cel puțin două convertoare de energie diferite și două sisteme diferite de stocare a energiei (montate pe autovehicul) pentru a-i asigura propulsia; autovehiculul electric hibrid este asimilat autovehiculului hibrid.

Art.8 Aplicarea prezentului regulament se face de către Administrația Domeniului Public, denumit în continuare OPERATOR sau de către Poliția Locală Satu Mare.

Art.9 Este garantat accesul oricărui utilizator în aria de aplicare a sistemului, în condițiile prevăzute de prezentul regulament. Operatorul va permite accesul celor interesați la informațiile publice privind prezentul regulament.

CAP. II

DELIMITAREA ZONEI DE APLICARE A SISTEMULUI DE ADMINISTRARE A PARCĂRIILOR

Art.10

Zona de aplicare a sistemului de administrare a parcărilor, planul de reglementare a staționărilor în interiorul zonei de aplicare, precum și împărțirea zonei de aplicare în zone tarifare, sunt definite prin Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

Modificarea planului de reglementare a staționărilor, precum și a zonificării tarifare, se face cu aprobarea Consiliului local al Municipiului Satu Mare, la propunerea operatorului.

Locurile de staționare sunt delimitate pe zone cu trafic auto intens, respectiv trafic mediu, amplasarea unor instituții de interes public și servicii de interes județean și municipal, activitate comercială intensă, în funcție de următoarele elemente:

- a)-caracteristicile zonei unde sunt amplasate locurile de parcare;
- b)-scopurile urmărite pentru îndeplinirea obiectivului principal;
- c)-capacitatea funcțională a parcării auto.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Art.11

ZONELE TARIFARE din aria de aplicare a sistemului sunt următoarele:

a) Zona tarifară I - **”B”** - definită în Anexa nr. 1, Anexa nr.2, Anexa nr.3, Anexa nr.13 și Anexa nr.14 la prezentul Regulament, în care staționarea este permisă numai cu abonamente de parcare, tichete cumpărate anticipat, utilizarea automatelor de tichete parcare și plată prin utilizarea sistemului de plată prin SMS.

b) Zona tarifară II - **”A”** – **pentru staționare cu durată limitată**, definită în Anexa nr. 1, Anexa nr.2, Anexa nr.3 la prezentul Regulament, în care staționarea autovehiculelor sau a remorcilor, este permisă numai cu tichete tip **”JUMĂTATE”** și tip **”ÎNTREG”**, corespunzătoare zonei tarifare I, cumpărate anticipat, prin utilizarea automatelor de tichete parcare din zona respectivă și utilizarea sistemului de plată prin SMS. Staționarea cu abonamentul tip **”LOCATAR”** este permisă numai pentru posesorii de autovehicule ce domiciliază în această zonă.

Tichetele valabile în zona tarifară I **”B”**, sunt definite în prezentul regulament, la Art.12.

Tichetele valabile în zona specială **”A”**, sunt definite în prezentul regulament, la Art.12.

Abonamentele valabile în zona tarifară I **”B”**, sunt definite în prezentul regulament, la Art.18, după caz.

Abonamentele tip **”LOCATAR”**, valabile în toate zonele, după caz, este definită în prezentul regulament, la Art.18 .

Plata taxei de parcare prin SMS, valabilă în toate zonele, este definită în prezentul regulament la art.20.

CAP. III

TICHETE, ABONAMENTE DE PARCARE, AUTOTAXARE (SMS)

Art.12

Tichetele se pun în vânzare în cinci tipuri și ele asigură drept de staționare, după cum urmează:

- Tichete tip **”JUMĂTATE ”** zona A:
-½ oră în zona tarifară (**”A”**)
- Tichete tip **”JUMĂTATE ”** zona B:
-½ oră în zona tarifară (**”B”**)
- Tichete tip **”ÎNTREG”** zona A:
-1 oră în zona tarifară (**”A”**)
- Tichete tip **”ÎNTREG”** zona B:
-1 oră în zona tarifară (**”B”**)
- Tichete tip **”ZI ”**: - timp de staționare nelimitat, în ziua folosirii tichetului, în zona tarifară (**”B”**), cu excepția zonei speciale (**”A”**).

Art.13 Tarifele pentru abonamente de parcare și pentru tichete se propun de către operator, și se aprobă anual de către Consiliul Local al municipiului Satu Mare, conform Art.12 din prezentul Regulament.

Art.14 Timpul de parcare conferit de tipul tichetului și de zona tarifară, poate fi mărit prin validarea consecutivă în timp, ca perioadă de valabilitate, și expunerea mai multor tichete sau trimiterea mai multor SMS-uri.

Art.15

Validarea tichetelor se face prin marcarea cu **”X”** sau răzuirea spațiilor de pe tichet, corespunzătoare lunii, zilei, orei și minutului sosirii la locul de parcare. Tichetul validat se expune în interiorul autovehiculului, pe bord, într-un loc ce permite controlul validității acestuia. Tichetul astfel validat și

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

expus, permite staționarea pe durata timpului corespunzător tipului de tichet și zonei tarifare de staționare. În cazul achiziționării tichetelor de parcare de la automatele de tichete parcare nu este nevoie de validare, acestea având înscrispionate perioada de valabilitate. Tichetele eliberate de automatele de tichete parcare se expun în interiorul vehiculului, pe bord, într-un loc ce permite controlul validității acestuia.

Art.16

Tichetele vor fi puse în vânzare prin unități comerciale, prin puncte de difuzare a presei, magazine, librării, benzinării sau prin intermediul unor vânzători ambulanți, prin grija operatorului, prin aparate automate tip “automat tichete parcare”. Rețeaua de distribuție organizată, trebuie să conțină unități comerciale cu orar de funcționare 08-17, din care o parte situate în afara zonei de aplicare a sistemului de parcare. Vânzarea tichetelor se face în baza unui contract de colaborare cu agenții economici. Operatorul va putea negocia comisionul acordat agentului economic pentru vânzarea tichetelor de parcare până la limita a 20% pentru plata pe loc în numerar și până la limita a 10% pentru plata la 15 zile prin ordin de plata.

Art.17

Abonamentele de parcare se eliberează de operator, care are obligația de a ține evidența abonamentelor emise. Abonamentele de parcare asigură staționarea pe timp nelimitat în zonele tarifare pentru care se emit. Sumele provenite din vânzarea abonamentelor de parcare se fac venit propriu al operatorului.

Art.18 Tipuri de abonamente eliberate:

(1) ABONAMENT “LOCATAR”

Se eliberează anticipat pe o perioadă de un an calendaristic, numai persoanelor fizice domiciliat în interiorul zonei de aplicare a sistemului, pentru maximum 2 (două) vehicule și asigură drept de staționare în imediata vecinătate a domiciliului (pe o rază de până la 100 metri). Eliberarea abonamentului se face pe bază de buletin (carte) de identitate și certificat de înmatriculare al autovehiculului **având inspecția tehnică periodică valabilă**, fiind obligatoriu ca ambele să aibă trecuta adresa unde se solicită abonamentul. De acest abonament pot beneficia și persoanele fizice care fac dovada că locuiesc, **în baza unui contract de închiriere** înregistrat la Administrația Financiară, în interiorul perimetrului de aplicare a sistemului de taxare și au viză de domiciliu flotant la respectiva adresă. Pentru abonamentele de locatar eliberate în timpul anului bugetar se percepe o taxă lunară de referință calculată proporțional pentru perioada rămasă până la sfârșitul anului și aprobată prin hotărâre a Consiliului Local Satu Mare.

De acest tip de abonament beneficiază și persoanele care domiciliază în zona tarifara B și posedă un autoturism achiziționat în baza unui contract de leasing.

Abonamentul de parcare se înscripționează cu numărul de înmatriculare al vehiculului, cu codul tronsonului aferent adresei de domiciliu a proprietarului (sau a posesorului, după cazurile enumerate mai jos) și este netransmisibil.

Codurile tronsoanelor aferente adreselor de domiciliu vor fi stabilite prin decizia directorului general al Administrației Domeniului Public, cu scopul de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal ale proprietarilor.

Copia după actul doveditor se arhivează, obligatoriu, de către operator.

Pentru zona speciala A abonamentul de tip Locatar, este valabil doar pentru persoanele care domiciliază în această zonă tarifară. Acest tip de abonament nu va fi eliberat persoanelor care dețin garaje în zona de administrare a parcarilor. În acest sens, solicitanții vor face o declarație scrisă, pe proprie răspundere.

Codul	RFSCLT-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Pe timpul parcării este obligatorie afișarea abonamentului pe bordul autoturismului, la vedere în așa fel încât să se vadă toate datele înscrise pe acesta.

Abonamentul de parcare tip LOCATAR este valabil pentru parcare respectivă fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

(2) ABONAMENT PERSOANĂ JURIDICĂ

Se eliberează anticipat pentru perioade de o lună, un trimestru, un semestru sau un an calendaristic, persoanelor juridice, și conferă drept de staționare pe timp nelimitat, în locurile de staționare semnalizate din zona tarifară I (“B”).

Eliberarea abonamentului se face pe bază certificatului de înmatriculare al autovehiculului **având inspecția tehnică periodică valabilă.**

Abonamentul de parcare se înscripționează cu numărul de înmatriculare al autovehiculului, cu perioada de valabilitate și este netransmisibil.

Acest tip de abonament nu este valabil în zona specială “A”.

Pe timpul parcării este obligatorie afișarea abonamentului pe bordul autoturismului, la vedere în așa fel încât să se vadă toate datele înscrise pe acesta.

Abonamentul de parcare tip PERSOANĂ JURIDICĂ este valabil pentru parcare respectivă fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

(3) ABONAMENT PERSOANĂ FIZICĂ

Se eliberează anticipat pentru perioade de o lună, un trimestru, un semestru sau un an calendaristic, persoanelor fizice și conferă drept de staționare pe timp nelimitat, în locurile de staționare semnalizate din zona tarifară I (“B”).

Eliberarea abonamentului se face pe bază certificatului de înmatriculare al autovehiculului **având inspecția tehnică periodică valabilă.**

Abonamentul de parcare se înscripționează cu numărul de înmatriculare al autovehiculului, cu perioada de valabilitate și este netransmisibil.

O persoană fizică poate solicita acest tip de abonament pentru zona “B” în cazul în care face dovada că este posesorul autovehiculului, în baza următoarelor acte:

- 1)-contract de vânzare-cumparare;
- 2)-contract de comodat , autentificat notarial;
- 3)-contract de leasing;
- 4)-hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, alte acte legale.

Copia după actul doveditor se arhivează, obligatoriu, de către operator.

Acest tip de abonament nu este valabil în zona specială “A”.

Pe timpul parcării este obligatorie afișarea abonamentului pe bordul autoturismului, la vedere în așa fel încât să se vadă toate datele înscrise pe acesta.

Abonamentul de parcare tip Persoana FIZICA este valabil pentru parcare respectivă fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

(4) ABONAMENT “LA PURTĂTOR”:

Se eliberează anticipat pentru perioade de o lună, un trimestru, un semestru sau un an calendaristic, persoanelor fizice și juridice, și conferă drept de staționare pe timp nelimitat, în locurile de staționare semnalizate din zona tarifară I (“B”).

Eliberarea abonamentului se face pe bază certificatului de înmatriculare al autovehiculului **având inspecția tehnică periodică valabilă.**

Abonamentul de parcare se înscripționează cu un cod ales de purtător, și este transmisibil.

Acest tip de abonament nu este valabil în zona specială “A”.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Pe timpul parcării este obligatorie afișarea abonamentului pe bordul autoturismului, la vedere în așa fel încât să se vadă toate datele înscrise pe acesta.

Abonamentul de parcare tip LA PURTĂTOR este valabil pentru parcare respectivă fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

În afară de situația prevăzută la art.18 (1), din prezentul regulament, pentru zona specială “A” nu se eliberează abonamente de parcare!

(5) ABONAMENT TAXI

Se eliberează anticipat pentru perioade de un semestru sau un an calendaristic titularilor de autorizații pentru activitatea de taxi, eliberate de Primăria Satu Mare.

Eliberarea abonamentului de parcare se face prin prezentarea autorizației pentru activitatea de taxi eliberată de Primăria Municipiului Satu Mare.

Abonamentul de parcare se înscripționează cu numărul de înmatriculare al autovehiculului, cu perioada de valabilitate și este netransmisibil.

Pentru taximetrele autorizate în timpul anului bugetar se percepe o taxă calculată proporțional cu lunile calendaristice rămase până la sfârșitul anului. Taxa lunară de referință este aprobată prin hotărâre a Consiliului Local .

Abonamentele pentru utilizarea locurilor de așteptare TAXI sunt valabile numai în stațiile de așteptare taxi desemnate prin lista aprobată prin hotărâre a Consiliului Local Satu Mare.

Art.19

(1) În cazul pierderii abonamentului de orice tip, posesorul poate solicita eliberarea unui alt abonament depunând o declarație pe proprie răspundere la casieria operatorului, în baza căreia se va verifica dacă a fost posesorul unui abonament de parcare, urmând ca eliberarea noului abonament să se facă după achitarea contravalorii tipizatului.

(2) În cazul solicitării preschimbării abonamentului de orice tip, posesorul poate solicita eliberarea unui alt abonament depunând o cerere la casieria operatorului, la care va anexa abonamentul de parcare eliberat anterior și va prezenta certificatul de înmatriculare având inspecția tehnică periodică valabilă al autovehiculului pentru care se dorește eliberarea unui nou abonament de parcare, urmând ca eliberarea acestuia să se facă după achitarea contravalorii tipizatului.

(3) În cazul în care posesorul unui abonament de parcare de orice tip dorește să renunțe la el, va depune în acest sens o cerere adresată conducerii operatorului, prin intermediul căreia poate solicita restituirea diferenței contravalorii abonamentului de parcare, calculată de la data înregistrării cererii și până la finalul perioadei de valabilitate a abonamentului. La aceasta va anexa abonamentul de parcare.

Art.20 Sistemul de parcare cu autotaxare prin SMS

Pentru plata parcării cu telefonul mobil se va trimite un SMS la numărul de telefon 7417 valabil în rețelele Orange, Telekom, Digi și Vodafone, mesajul conținând obligatoriu numărul de înmatriculare al autoturismului și codul zonei tarifare unde se dorește parcare (ex: 251SM01ABC pentru Zona “A” și 252SM01ABC pentru Zona “B”).

După înregistrare, utilizatorul va primi un SMS de confirmare care va conține obligatoriu numărul de înmatriculare și timpul de staționare alocat.

Timpul minim de achitare a parcării prin sms va fi de 1 oră.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Operatorul poate să modifice când este necesar o parte sau în întregime condițiile de utilizare a sistemului de plată a parcarii cu telefonul mobil, cu notificarea utilizatorilor și modificarea instrucțiunilor.

Sistemul va permite de asemenea posibilitatea de definire de noi taxe și parametrizarea datelor din normele legale astfel încât orice modificare a legislației să poată fi operată ușor și să se regăsească în toate modulele aplicației de la momentul intrării în vigoare, fără a fi necesare alte operații.

CAP. IV REZERVAREA LOCURILOR DE PARCARE

I. ADMINISTRAREA PARCĂRIILOR PUBLICE LA REȘEDINȚĂ

Art. 21

Se pot rezerva locuri de parcare în parcările amenajate, dotate cu marcaj rutier privind delimitarea locurilor de parcare și indicatoare rutiere de semnalizare a parcarii, de tip reședință, de pe raza municipiului Satu Mare, cu excepția zonelor de parcare cu plată, la cererea cetățenilor sau a societăților care domiciliază sau au sediul social în imobilele arondate acestora.

Art. 22

Facilitatea de rezervare se acordă în perioada de timp cuprinsă între orele 0-24. Rezervarea unui loc de parcare tip reședință nu are caracter obligatoriu pentru cetățeni.

Art. 23

(1) În măsura posibilităților, în parcările tip reședință aferente unui imobil, pe bază de cerere scrisă către Operator, se va atribui câte un loc de parcare fiecărei locuințe sau sediu social, cu condiția ca solicitantul să aibă în proprietate sau posesie un autoturism, un moped sau o motocicletă și să nu dețină garaj.

(2) În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul de locuri de parcare amenajate, locatarii pot rezerva mai multe locuri de parcare pentru o locuință/sediu social sau se pot atribui și pentru solicitanții din imobilele apropiate, cărora nu le-au fost repartizate locuri în parcare aferentă acestora.

(3) În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință, Operatorul va evalua posibilitatea de atribuire a maxim două locuri pentru fiecare locuință/sediu social în tronsoanele de parcare învecinate.

(4) Operatorul va realiza măsurători specifice cu privire la inventarierea locurilor de parcare, va face schița fiecărei parări și va face demersuri pentru obținerea avizelor legale de la Comisia de Siguranța Circulației Satu Mare.

(5) În perioada 15 februarie - 30 noiembrie a fiecărui an operatorul va înregistra de la solicitanți cereri de rezervare Tip, care vor fi analizate și avizate de către o comisie numită la nivelul operatorului. Solicitanții a căror cereri au primit aviz favorabil li se vor atribui locuri de parcare în regim de rezervare la reședință doar după îndeplinirea tuturor condițiilor tehnice și juridice pentru fiecare parcare și după achitarea abonamentului de parcare tip REȘEDINȚĂ.

(6) Cererile pentru rezervare Tip (Anexa 9) vor fi însoțite de următoarele documente:

- acte privind domiciliul/sediul social: copie act identitate, act de proprietate, contract de închiriere, act de donație sau moștenire;
- copie după certificatul de înmatriculare având inspecția tehnică periodică valabilă al autovehiculului /mopedului/motocicletei deținute în proprietate sau posesie;

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

- documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului/mopedului/motocicletei: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, comodat, încredințare autentificate cu excepția rudelor de gradul I;
 - certificat de încadrare într-o grupă cu handicap (dacă este cazul);
 - declarația pe propria răspundere că nu deține garaj pe domeniul public.
- (7) Depunerea unei cereri cu privire la rezervare nu garantează atribuirea unui loc de parcare.
- (8) Nu se atribuie locuri de parcare la reședință/sediu social pentru vehicule destinate transporturilor de persoane sau de mărfuri de orice natură, a căror masă totală maximă autorizată, inclusiv remorca sau semiremorca, depășesc masa de 3,5 tone sau lungimea de 5 metri, cu excepția autoturismelor.
- (9) În situația în care numărul de solicitări pentru locurile aferente unei parcări este mai mare decât numărul acestora, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare domiciliu, operatorul fiind îndreptățit să redistribuie din locurile de parcare atribuite în anii anteriori persoanelor care beneficiau de 2 sau mai multe locuri de parcare. Se va redistribui locul cel mai apropiat de domiciliul noului solicitant.

Art. 24

- (1) Fiecărui tronson de parcare supus rezervării i se va alocă un cod unic de identificare, i se va aplica marcaj rutier și i se vor monta indicatoare rutiere specifice, în conformitate cu normele legale, iar fiecare loc de parcare va fi numerotat individual, conform schiței.
- (2) Indicatoarele rutiere cu privire la rezervare vor conține, pe lângă semnul distinctiv de parcare, informații cu privire la denumirea Operatorului, adresa, telefon, temeiul legal de funcționare, programul de rezervare, avertizări cu privire la sancțiunile contravenționale (Anexa 11 la prezentul Regulament).

Art. 25

- (1) După parcurgerea procedurii, respectiv prezentarea certificatului de înmatriculare al autovehiculului **având inspecția tehnică periodică valabilă**, urmată de tipărirea TRIMITERII CĂTRE CASIERIE și achitarea taxei aferente solicitantul va primi abonament de parcare tip REȘEDINȚĂ pentru anul în curs, document care atestă dreptul de utilizare a locului nominalizat în respectiva parcare de reședință.
- (2) În cazul în care solicitantul unui loc de parcare la reședință a cărui cerere a fost avizată favorabil nu achită tariful aferent rezervării în termen de 30 de zile de la data atribuirii sau a tipăririi Trimiterii către casierie, va pierde locul de parcare, care va putea fi reatribuit altor solicitanți.
- (3) Persoanele care beneficiază de rezervarea unui loc de parcare și care doresc schimbarea acestuia în același parcaj sau în unul învecinat vor depune o cerere în acest sens la sediul operatorului, care va fi soluționată în limita disponibilităților.

Art. 26

Rezervarea și implicit dreptul de utilizare a locului de parcare au valabilitate pe parcursul unui întreg an calendaristic (1 ianuarie – 31 decembrie).

Reînnoirea valabilității abonamentului va putea fi efectuată până la data de 31 ianuarie a anului următor iar plata va avea în vedere tot anul calendaristic.

Art. 27

Depășirea acestui termen de plată se concretizează, indiferent de opinia sau motivarea invocată de fostul utilizator, în declararea locului ca fiind disponibil și atribuirea sa solicitantului/solicitanților care au cereri în așteptare.

Utilizatorul care, prin neachitarea taxei anuale până la data de 31 ianuarie a anului în curs, a pierdut dreptul asupra unui loc de parcare poate depune o nouă cerere care va putea fi onorată după rezolvarea cererilor în așteptare deja existente la acea dată.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Art. 28

Obligația și responsabilitatea de a reînnoi abonamentul de parcare tip REȘEDINȚĂ până la data de 31 ianuarie revine în exclusivitate solicitantului. Administrația Domeniului Public nu are obligația de a atenționa sub nici o formă beneficiarii locurilor de parcare referitor la necesitatea reînnoirii până la data de 31 ianuarie.

Art. 29

(1) După finalizarea din punct de vedere tehnic a unei parcuri de reședință, a obținerii avizului favorabil al Comisiei de Siguranță Circulației Satu Mare, realizării marcajului și montarea indicatoarelor Administrația Domeniului Public rezervă locuri pe baza cererilor existente, înregistrate și arhivate în cadrul instituției, cu respectarea criteriului ordinii cronologice a înregistrării cererilor.

(2) La activarea unui parcaj nou și atribuirea de locuri de parcare pentru prima dată, persoanele care au depus cerere de rezervare a unui loc de parcare la reședință și care nu se pot prezenta la sediul operatorului la data și ora comunicată prin afișarea anunțului la intrarea în imobilul unde domiciliază vor desemna o altă persoană care va prezenta documentele necesare și va alege un loc de parcare. În caz contrar acestea vor beneficia de rezervare în limita locurilor de parcare rămase disponibile în parcajul respectiv sau în parcajele învecinate.

Art.30

La atribuirea locurilor de parcare rezervate la reședință se stabilesc următoarele priorități: persoanele cu dizabilități, pe bază de documente justificative, persoanele fizice, urmate de persoanele juridice care au sediul social în vecinătate.

Art. 31

Persoanele cu handicap fizic grav sau accentuat și persoanele invalide de gradul I care fac dovada că posedă carnet de conducere și sunt proprietare de autoturisme sau însoțitorii acestora care fac dovada de însoțitor pentru conducerea autoturismului persoanei cu handicap sau invalitate, beneficiază de gratuitate și au prioritate în atribuirea unui loc de parcare, acesta urmând să fie repartizat cât mai aproape de intrarea în imobilul în care domiciliază solicitantul.

Art. 32

Se interzice titularilor abonamentelor de parcare tip REȘEDINȚĂ să închirieze sau să înstrăineze, sub orice formă, locurile de parcare către terți, sub sancțiunea anulării abonamentului.

Art. 33

Asigurarea exclusivității locului de parcare se face prin achiziționarea de către titularul abonamentului tip REȘEDINȚĂ de la operator a dispozitivului unic de blocare a accesului la locul de parcare, al cărui model va fi aprobat în Comisia de Siguranță a Circulației din cadrul Primăriei municipiului Satu Mare. Montarea/demontarea acestora se va face prin grija Operatorului. După achiziționare blocatorul devine proprietatea beneficiarului, operatorul neasumându-și nici o răspundere pentru distrugerii sau defecțiuni ulterioare. Contravaloarea cheltuielilor ocazionate cu prilejul montării dispozitivului de blocare se suportă la prima montare de către operator, iar în cazul mutării acestuia și montării la o locație nouă sau remontării în aceeași locație de către beneficiar, tariful serviciului prestat fiind stabilit și aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local. Operatorul nu asigură reparația dispozitivelor de blocare.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

II. ADMINISTRAREA REZERVĂRILOR ÎN PARCĂRILE AFLATE ÎN ÎNTERIORUL SAU ÎN AFARA ARIEI DE APLICARE A SISTEMULUI DE PARCARE CU PLATĂ

Art. 34

(1)Unitățile hoteliere care se află în aria de aplicare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea staționărilor în municipiul Satu Mare, precum și în afara ariei, pot rezerva contra cost locuri de parcare aflate la o distanță mai mică de 30 m de frontul imobilelor. Numărul maxim care se va atribui este de până la 12 locuri de parcare în funcție de numărul de camere de care dispune hotelul.

Numărul acestor locuri poate fi diminuat sau anulat și unilateral. În situația în care în aria de aplicare a sistemului de parcare cu plată se înființează unități hoteliere noi, acestea vor beneficia de maximum 5 locuri de parcare, în condițiile prezentului regulament.

Staționarea pe locurile de parcare rezervate pentru unitățile hoteliere se poate face în baza încheierii unui contract de rezervare cu Operatorul și cu plata contravalorii unui tarif de rezervare loc pentru unități hoteliere pentru fiecare loc de parcare aprobat. Plata se va face anticipat în momentul încheierii contractului de rezervare.

(2) Societățile bancare care se află în aria de aplicare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea staționărilor în municipiul Satu Mare, precum și în afara ariei, pot rezerva contra cost locuri de parcare aflate la o distanță mai mică de 30 m de frontul imobilelor. Numărul maxim care se va atribui este de 2 locuri de parcare.

Rezervarea locurilor de parcare pentru societățile bancare menționate mai sus, se face în baza încheierii unui contract de rezervare cu Operatorul și cu plata contravalorii unui tarif de rezervare loc pentru unități bancare. Plata se va face anticipat în momentul încheierii contractului de rezervare.

(3)Societățile comerciale, altele decât societățile bancare și unitățile hoteliere, au posibilitatea de a rezerva locuri de parcare pentru clienții proprii, în parcarile amenajate ce nu sunt incluse în aria de aplicare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea staționărilor în municipiul Satu Mare. Numărul acestora este limitat la cel mult 4 locuri/ societate comercială.

Pentru societățile comerciale, altele decât unitățile bancare și cele hoteliere, rezervarea se face în baza încheierii unui contract de rezervare cu Operatorul și cu plata contravalorii unui abonament de tip juridic pentru fiecare loc. Plata se va face anticipat în momentul încheierii contractului de rezervare.

(4)Asigurarea exclusivității locului de parcare se face prin achiziționarea de către unitățile hoteliere și societățile bancare, de la operator a dispozitivului unic de blocare a accesului la locul de parcare, al cărui model va fi aprobat în Comisia de Siguranță a Circulației din cadrul Primăriei municipiului Satu Mare. Montarea/demontarea acestora se va face prin grija Operatorului. După achiziționare blocatorul devine proprietatea beneficiarului, operatorul neasumându-și nici o răspundere pentru distrugerii sau defecțiuni ulterioare. Contravaloarea cheltuielilor ocazionate cu prilejul montării dispozitivului de blocare se suportă la prima montare de către operator, iar în cazul mutării acestuia și montării la o locație nouă sau remontării în aceeași locație de către beneficiar, tariful serviciului prestat fiind stabilit și aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local. Operatorul nu asigură reparația dispozitivelor de blocare.

Art. 35

În cazul în care, în vederea realizării unor lucrări (edilitare, de renovare, etc.) se blochează accesul în parcarile cu plată, beneficiarii vor solicita rezervare temporară de locuri, cu achitarea unui tarif fixat la valoarea a 9 tichete de tip "ÎNTREG" zona A sau zona B, în funcție de zona unde sunt poziționate locurile de parcare solicitate, pentru fiecare loc de parcare ocupat / pe zi, aprobat. Aceeași procedură se

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

aplică în cazul activităților expoziționale autorizate. Locurile de parcare ocupate pentru lucrări vor fi semnalizate cu panouri de circulație prevazute de lege.

CAPITOLUL V

CONTROLUL ȘI SANȚIONAREA OPRIRII/STAȚIONĂRII/PARCĂRII NEREGULAMENTARE ȘI URMĂRIREA ÎNCASĂRII TARIFELOR DE PENALIZARE, RESPECTIV A CONTRAVENȚIILOR

Art. 36

Verificarea respectării de către conducătorii de autovehicule a prevederilor prezentului regulament se realizează de către agenții constatatori, împuterniciți în acest sens de către Primar, din cadrul personalului operatorului și de către echipe de control formate din agenți din cadrul Poliției Locale Satu Mare. Echipele de control ale operatorului vor purta un echipament distinct de culoare gri și cu ecuson.

Art. 37

1) În cazul depistării unui autovehicul oprit/staționat/parcat cu încălcarea prevederilor prezentului regulament agenții constatatori vor întocmi, genera electronic, imprima și afișa sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral actul de constatare al abaterii denumit în continuare Nota de control și înștiințare de plată (Anexa 6 la prezentul Regulament) care conține informații referitoare la instituția emitentă, locul, data și ora efectuării controlului, captura foto a numărului de înmatriculare, marca și culoarea autovehiculului, abateri constatate, numărul de înmatriculare al vehiculului, valoarea tarifului de penalizare, modalitățile de plată. În acest caz nu se întocmește proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

2) În cazul depistării unui autovehicul oprit/staționat/parcat cu încălcarea prevederilor prezentului regulament, agenții constatatori vor întocmi, genera electronic, imprima și afișa sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral actul de constatare a contravenției denumit în continuare Nota de control și înștiințare de plată (Anexa 7 la prezentul Regulament) care conține informații referitoare la instituția emitentă, locul, data și ora efectuării controlului, captura foto a numărului de înmatriculare, marca și culoarea autovehiculului, contravenția săvârșită, numărul de înmatriculare al vehiculului, valoarea amenzii contravenționale, modul de încheiere a procesului verbal de constatare a contravenției, sancțiunile contravenționale propuse, sancțiuni complementare propuse, modalitățile de plată.

Art. 38

Nota de control și înștiințare de plată, se generează cu ajutorul aplicației TPARK CONTROL și se atașează vehiculului în modul descris la art.37.

Art. 39

Oprirea/staționarea/parcarea neregulamentară se înregistrează pe suport video, care se arhivează de către operator, și care trebuie să conțină:

- numărul de înmatriculare al autovehiculului;
- locul staționării;
- data, ora, minutul înregistrării;
- elementele definitorii ale cazurilor stabilite la Art.37.

Art. 40

1) Procedul de înregistrare video a contravențiilor este următorul:

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

a) Deschiderea străzii:

- se filmează plăcuța cu denumirea străzii sau alte puncte de reper (clădiri, construcții);
- se filmează panoul indicator de staționare la intrarea pe stradă cu evidențierea codului respectivului tronson;

b) De pe partea opusă panoului indicator, se filmează un grup de autovehicule, dacă este posibil, și cu evidențierea numerelor de înmatriculare;

c) Dacă natura abaterilor/contravențiilor constatate nu impune sancționarea pe loc, se așteaptă 5 minute, timp în care se va efectua controlul, în direcția de mers, asupra fiecărui autovehicul din încadrare;

d) În cazul constatării abaterilor/contravențiilor, se trece la înregistrarea video și la aplicarea notei de control și înștiințare de plată:

- se filmează autovehiculul din față, cu insistare asupra numărului de înmatriculare și al parbrizului;
- se filmează autovehiculul din părțile laterale și din spate, insistându-se asupra bordului și asupra geamurilor, pentru a se înlătura orice motiv de contestație;
- dacă este cazul, se va filma imediata vecinătate a autovehiculului, pentru a surprinde natura abaterii/contravenției;
- se aplică nota de control și înștiințare de plată, completată corespunzător, notându-se pe aceasta ora controlului, care trebuie să coincidă cu ora afișată pe ecranul camerei video;
- se introduce documentul în punga de poliester, și se ia un cadru cu nota de control și înștiințare de plată, aplicată sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral;

e) Se repetă procedura la toate autovehiculele pentru care s-au constatat abateri/contravenții;

f) În momentul în care toate autovehiculele prinse în primul cadru au fost controlate, se reiau toate procedurile de mai sus, începând cu punctul b), până la sfârșitul zonei de staționare cu plată, care cade sub incidența indicatorului de circulație filmat la început;

g) Dacă este cazul, se repetă procedura pentru fiecare indicator aflat pe același sens de circulație;

h) Dacă pe partea opusă străzii există indicator de circulație pentru parcare cu plată, se reiau toate procedurile de mai sus, de la lit. a) la lit. g);

i) Se face închiderea străzii, prin filmarea zonei unde strada ia sfârșit;

j) În cazuri speciale, procedura poate fi aplicată și pe sectoare de străzi sau de zone;

k) Agentul constatatator va explicita verbal, în timpul filmării, elementele definitorii ale procedurii de înregistrare video;

l) Pentru oprire necorespunzătoare, agentul constatatator poate înregistra video un singur cadru, sau poate folosi procedeul fotografierii. Fotografii se arhivează de către operator.

(2) Aparatura foto-video din dotare va fi verificată zilnic de șeful serviciului, la începutul și la sfârșitul programului de control, pentru a nu fi posibile modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită contravenția, sau alte aspecte relevante. Operațiunea de verificare va fi consemnată într-un proces verbal.

Art. 41

Se sancționează proprietatul/utilizatorul/deținătorul autovehiculului pentru încălcarea prevederilor prezentului regulament, prin săvârșirea în aria de aplicare a sistemului de parcare cu plată a următoarelor fapte:

- a).** Parcarea fără tichet sau abonament de parcare expus la loc vizibil pe bordul autovehiculului, respectiv fără autotaxarea prin SMS.
- b).** Parcarea cu tichet refolosit / validat incorrect / nevalidat;
- c).** Depășirea timpului de parcare conferit de tichetul folosit sau sms-ul transmis;
- d).** Parcarea cu abonament de parcare neconform cu zona parcării;
- e).** Parcarea cu tichet neconform cu zona parcării;

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

- f). Parcarea cu SMS neconform cu zona parcării;
- g). Parcarea cu abonament de parcare expirat,
- h). Parcarea cu abonament de parcare eliberat pentru alt vehicul;
- i). Parcarea cu tichet, abonament de parcare, astfel expus, încât nu permite descifrarea elementelor de identificare;

Art. 42

Pentru săvârșirea faptelor prevăzute la Art. 41 se percepe un tarif de penalizare a cărui valoare este de:

- a). de **25 ori** valoarea unui tichet “întreg zona B” în cazul achitării în următoarele 2 zile lucrătoare de la data abaterii;
- b). de **50 ori** valoarea unui tichet “întreg zona B” în cazul achitării în primele 15 zile calendaristice de la data abaterii (inclusiv ziua abaterii);
- c). de **75 ori** valoarea unui tichet “întreg zona B” începând cu a 16-a zi calendaristică de la data abaterii;

Art. 43

- 1). Tariful de **penalizare** pentru abaterile prevăzute la Art. 41 se aplică persoanelor fizice și juridice.
- 2). Încasarea tarifului de penalizare se face prin virament (cu ordin de plată sau prin mandat poștal), online prin intermediul aplicației sms parking sau în numerar la casieriile operatorului. Personalul cu atribuții de control nu are drept de încasare.
- 3). Sumele rezultate din încasarea tarifului de penalizare constituie venituri ale operatorului.

Art.44

Neachitarea tarifului de penalizare, conform modalităților specificate la art.43, de către persoanele fizice sau juridice, sancționate potrivit prevederilor art. 41, este urmată de solicitarea de către inspectorii din cadrul Biroului juridic a datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii, de la Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare Vehicule sau Poliția Locală a Municipiului Satu Mare.

Art.45

În urma obținerii datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii, inspectorii din cadrul Biroului juridic întocmesc o adresa (comunicare) prin intermediul căreia solicită proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului datele de identificare a persoanei căreia i-a încredințat spre utilizare autovehiculul menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii.

Art.46

Necomunicarea de către persoanele fizice sau juridice, proprietari /utilizatori/deținători de vehicule, a datelor de identificare ale persoanei căreia i s-a încredințat spre utilizare vehiculul menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii comunicării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200-400 lei.

Art.47

Procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției pentru fapta prevăzută la art. 46 se întocmește de către inspectorii din cadrul Biroului juridic care au calitatea de agenți constatatari.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Art.48

- 1) În urma comunicării datelor de identificare ale persoanei căreia i s-a încredințat vehiculul, menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii, inspectorii din cadrul Biroului juridic vor emite pe numele acesteia o somație prin intermediul căreia vor solicita achitarea cuantumului maxim al tarifului de penalizare prevăzut în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii. Alături de somației se va comunica nota de control și înștiințare de plată tipărită din arhiva spațiului de stocare al aplicației prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.
- 2) În cazul necomunicării/ refuzului comunicării/ comunicării în care se regăsește sintagma ”nu știu cine a condus autovehiculul la acea dată/ nu imi aduc aminte cine a condus autovehiculul la acea dată” a datelor de identificare ale persoanei căreia i s-a încredințat vehiculul menționat în nota de control și înștiințare de plată, inspectorii din cadrul Biroului juridic vor emite pe numele proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului, furnizat de Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare Vehicule sau Poliția Locală a Municipiului Satu Mare, o somație prin intermediul căreia vor solicita achitarea cuantumului maxim al tarifului de penalizare prevăzut în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii. Alături de somației se va comunica nota de control și înștiințare de plată tipărită din arhiva spațiului de stocare al aplicației prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Art. 49

- 1). Neachitarea în termen de maxim 6 luni calendaristice de la data confirmării de primire a somației privind obligativitatea plății tarifului de penalizare este urmată de declanșarea procedurilor judiciare pentru recuperarea acestuia și a cheltuielilor de urmărire a abaterii.
- 2). Termenul de depunere a contestației este de 15 zile calendaristice de la data primirii notei de control și înștiințare de plată sau a somației. Contestațiile se depun la sediul operatorului și vor fi analizate și soluționate de o comisie numită prin decizie internă, care va funcționa pe baza unui regulament intern aprobat de conducerea operatorului.
- 3). Dreptul la acțiune privind recuperarea tarifelor de penalizare aplicate pentru săvârșirea faptelor prevăzute la Art.41 se prescrie în termen de 3 ani, calculat din ziua imediat următoare expirării perioadei prevăzute la art.42, lit.c.

Art. 50

Constituie contravenție săvârșirea, pe întreaga suprafață a municipiului Satu Mare, (cu excepția celei prevăzute la litera b), de către persoane fizice sau juridice, proprietari sau deținători cu orice titlu al vehiculului, a următoarelor fapte:

- a). Staționarea taximetrelor în locurile de așteptare fără abonament de parcare tip TAXI, sau cu abonament expirat;
- b). Oprirea vehiculelor în interiorul zonei de aplicare a sistemului de parcare cu plată, în alte locuri decât cele special amenajate, prevăzute cu indicatoare de staționare și marcaj rutier;
- c). Oprirea în zonele cu regim de rezervare, a vehiculelor neautorizate;
- d). Blocarea accesului în parcare sau în incinte de imobile;
- e). Oprirea și parcare a autovehiculului fără respectarea marcajului rutier;
- f). Oprirea autovehiculelor sau remorcilor pe trotuar, în locuri unde nu este amplasat indicator de semnalizare a parcării pe trotuar;
- g). Oprirea autovehiculelor sau remorcilor pe spații verzi;
- h). Accesul în parcările cu plată, definite în **Anexa 1** la prezentul Regulament, a vehiculelor destinate transporturilor de persoane sau de mărfuri de orice natură, a căror masă totală maximă autorizată,

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

inclusiv remorca sau semiremorca, depășesc masa de 3,5 tone sau lungimea de 5 metri, cu excepția autoturismelor;

i). Efectuarea de activități comerciale, de orice natură, în parcurile amenajate sau cu plată,
j). Montarea/demontarea neautorizată de sisteme de blocare a accesului la locul de parcare.
k). Neeliberarea locurilor de parcare, la solicitarea scrisă a Operatorului, în vederea efectuării de diverse investiții, lucrări de reparații, amenajări la domeniul public, salubritate sau evenimente de interes general.

Art. 51

Contravențiunile prevăzute la Art. 50 se sancționează după cum urmează:

- a). cele de la lit. a) cu amendă cuprinsă între 1000 și 2500 lei;
- b). cele de la lit. b), c), d), e), f), g), h), i) cu amendă cuprinsă între 200 și 400 lei;
- c). cele de la lit. j), k) cu amendă de la 500 la 1000 lei.

Art. 52

1) În situația în care persoana sancționată efectuează plata a jumătate din minimul amenzii contravenționale în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea realizată potrivit prevederilor art.37, alin. (2), strict în temeiul notei de control și înștiințare de plată aferentă contravenției, prin virament (cu ordin de plată sau prin mandat poștal) ori online prin aplicația SMS PARKING, nu se întocmește proces verbal de constatare și sancționare a contravenției.

2) În situația în care persoana sancționată se prezintă la casieria ADP Satu Mare pentru achitarea amenzii contravenționale, procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției se întocmește pe loc, iar aceasta are posibilitatea de a achita jumătate din minimul amenzii specificat în actul sancționator în termen de 15 zile calendaristice de la primire acestuia.

3) În situația în care persoanei sancționate i se comunică procesul de constatare și sancționare a contravenției, aceasta are posibilitatea de a achita în termen de 48 de ore de la primire jumătate din minimul amenzii specificate în actul sancționator la casieria ADP Satu Mare sau prin virament (cu ordin de plată sau prin mandat poștal).

4) Personalul cu atribuții de control nu are drept de încasare.

5) Sumele încasate din amenzile contravenționale vor fi vărsate la bugetul local, conform prevederilor legale. Aceste sume vor fi utilizate pentru întreținerea și dotarea locurilor de parcare.

Art. 53

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către agenții din cadrul Serviciului Public Administrarea Domeniului Public sau de la Poliția Locală Satu Mare, conform competențelor stabilite de normele legale.

Art. 54 Neachitarea prin modalitățile prevăzute la art.52, alin 1, respectiv neprezentarea persoanei sancționate la casieria ADP Satu Mare, este urmată de solicitarea de către inspectorii din cadrul Biroului juridic a datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă contravenției, de la Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare Vehicule sau Poliția Locală a Municipiului Satu Mare.

Art.55

1) În urma obținerii datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă contravenției, inspectorii din cadrul Biroului juridic întocmesc o adresă (comunicare) prin intermediul căreia solicită proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului datele de identificare a persoanei căreia i s-a

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

încredințat spre utilizare autovehiculul menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă contravenției.

2) În cazul în care proprietarul/utilizatorul/deținătorul legal al unui autovehicul a vândut autovehiculul, transmitând dreptul de proprietate asupra vehiculului noului proprietar, iar acesta nu a solicitat autorității competente transcrierea transmiterii dreptului de proprietate, în termenul prevăzut la art.11 alin.4) din O.U.G. nr.195/2002 actualizată privind circulația pe drumurile publice, întocmirea procesului verbal de constatare și sancționare se va întocmi pe numele noului proprietar, în urma declarației pe propria răspundere a proprietarul/utilizatorul/deținătorul, sub sancțiunea prevederilor Codului Penal cu privire la falsul în declarații. Aceasta urmează să fie atasată răspunsului la comunicarea specificată la alin.1 al prezentului articol.

Art.56

Necomunicarea de către persoanele fizice sau juridice, proprietari /utilizatori/deținători de vehicule, a datelor de identificare ale persoanei căreia i s-a încredințat spre utilizare vehiculul menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă contravenției, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii comunicării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200-400 lei.

Art.57

Procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției prevăzut la art. 56 se întocmește de către inspectorii din cadrul Biroului juridic care au calitatea de agenți constatați.

Art. 58

Întocmirea procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției pentru faptele prevăzute la art.50 și sancționate de art.51 se va efectua după cum urmează:

- în momentul în care contravenientul se prezintă la casieriile operatorului de către inspectorii din cadrul Biroului juridic/Compartimentului Administrare Parcări care au calitatea de agenți constatați;
- după comunicarea de către deținătorul autovehiculului a datelor privind persoana căreia i-a încredințat autovehiculul, pe numele persoanei comunicate, de către agenții constatați din cadrul Compartimentului administrativ parcări care au generat nota de control și înștiințare de plată aferentă contravenției.
- În cazul necomunicării/ refuzului comunicării/ comunicării în care se regăsește sintagma ”nu știu cine a condus autovehiculul la acea dată/ nu îmi aduc aminte cine a condus autovehiculul la acea dată” a datelor de identificare ale persoanei căreia i s-a încredințat vehiculul, agenții constatați din cadrul Compartimentului Administrativ parcări care au generat nota de control și înștiințare de plată aferentă contravenției vor întocmi pe numele proprietarului/utilizatorului/deținătorului autovehiculului, furnizat de Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare Vehicule sau Poliția Locală a Municipiului Satu Mare, procesul verbal de sancționare a contravenției.

Art. 59

Sancțiunea și nivelul amenzilor vor fi stabilite prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, de către agentul constatat, în limitele prevăzute în prezentul Regulament iar acesta va fi întocmit de către persoanele împuternicite în acest sens. Nivelul maxim și minim al amenzilor poate fi actualizat prin hotărâre a Consiliului Local, cu respectarea legislației în vigoare.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Art. 60

(1) Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor și a înștiințării de plată, se comunică prin poștă, cu aviz de primire, sau prin afișare la domiciliul sau la sediul contravenientului. Operațiunea de afișare se consemnează într-un proces-verbal semnat de cel puțin un martor.

(2) Amenda contravențională se va achita în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal de sancționare a contravenției.

(3) Amenzile contravenționale se încasează la organul fiscal în a cărei rază teritorială se află domiciliul fiscal al contravenientului, cu respectarea instrucțiunilor indicate de operator, sau la casieria Administrației Domeniului Public, str. **Prahova** nr.18, Piața Someș, sau după caz, prin mandat poștal.

(4) Neachitarea amenzii contravenționale în termen de 15 zile, de la data comunicării procesului verbal de sancționare a contravenției va fi urmată de proceduri judiciare pentru executare silită.

(5) Prevederile prezentului Regulament referitoare strict la partea contravențională se completează în mod corespunzător cu procedura de constatare, sancționare și căile de atac, conform Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002.

(6) La solicitarea agentului constatat, conducatorul autovehiculului este obligat să prezinte documentele de identitate. Împuterniciții primarului se vor identifica prin « Legitimația de control ». În cazul refuzului de legitimare se vor aplica prevederile LEGII nr. 61 din 27 septembrie 1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările ulterioare.

(7) Punerea în executare a amenzii se va face de către organul fiscal în a cărei rază teritorială se află domiciliul fiscal al contravenientului.

Art. 61

(1) În cazul contravenției prevăzute la art. 50 lit a, agentul constatat va aplica sancțiunea complementară a suspendării autorizației de taxi, pe o perioadă de la 1 la 3 luni. În momentul solicitării autorizației de taxi, agentul constatat va emite dispoziția de reținere, care va conține datele de identificare ale agentului, instituția din care provine, temeiul legal, motivul suspendării, numărul de înmatriculare al vehiculului în cauză, seria autorizației. Un exemplar din dispoziția de reținere se predă contravenientului sau reprezentantului acestuia.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), contravenientul este obligat să se prezinte la sediul Administrației Domeniului Public, în termen de 24 de ore de la primirea dispoziției scrise, pentru a preda autorizația de taxi și ecusoanele (dacă nu sunt autocolante).

(3) Neprezentarea contravenientului în termenul prevăzut la alin. (2), în mod nejustificat, atrage majorarea cu 30 de zile a duratei de suspendare a autorizației de taxi.

(4) Sancțiunea contravențională se aplică operatorului de transport astfel cum este definit în Legea nr.38/2003 (titularului autorizației de taxi eliberate de Primăria Satu Mare).

Art. 62

Prevederile de la art. 50 lit. “d” se aplică și persoanelor fizice sau juridice care blochează accesul în parcare, în orice mod și cu orice fel de obiecte.

Art. 63

Nerespectarea prevederilor Art. 35 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 300 lei la 600 lei / pe loc de parcare ocupat/zi. În cazul acestei contravenții operatorul va percepe și plata unui tarif de despăgubire egal cu valoarea a 9 tichete de tip “ÎNTREG”, pentru fiecare loc de parcare ocupat / pe zi. Perioada de timp în care a fost blocat accesul în parcare va fi menționată în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

CAPITOLUL VI DOTĂRI ȘI NORME TEHNICE:

Art.64

Pentru echiparea unei parări se stabilesc următoarele dotări tehnice:

- marcajele rutiere,
- panourile de semnalizare,
- panourile indicatoare,
- panourile cu locuri rezervate,
- panourile cu locuri rezervate pentru persoane cu handicap,
- sistemul barieră pentru parările cu plată (dacă este cazul),
- automate tichete parcare pentru parările cu plată (dacă este cazul).

Art.65

Panourile indicatoare se amplasează în locuri cât mai vizibile, la intrarea în parcare și în zone unde este necesară direcționarea circulației către locurile de parcare.

Art.66

a)-Marcajele parării sunt stabilite în baza unui studiu de funcționalitate după consultarea Serviciului Circulație al Poliției municipiului Satu Mare, în conformitate cu normele tehnice în vigoare.

b)-**Marcajele parării** delimitează locurile de parcare și direcționează posibilitățile de intrare și ieșire din parcare.

c)- **Marcajele parării** pentru delimitarea spațiilor de parcare se vor realiza astfel încât:

- autovehiculele parcate să nu stânjenească sau să împiedice circulația;
- distanțele laterale și față-spate dintre autovehiculele parcate să permită intrarea și ieșirea cu ușurință din locurile de parcare precum și deschiderea completă a ușilor pentru accesul persoanelor în deplină siguranță, în și din acestea.

Art.67

Locurile rezervate se marchează și se inscripționează cu litera R, iar în zona acestora se amplasează un panou pentru locuri rezervate care conține în principal următoarele date:

- denumirea beneficiarului rezervării,
- numărul convenției de rezervare,
- sancțiunile pentru ocuparea de către terți a locurilor rezervate.

Art.68

Dacă este cazul, sistemul cu barieră se amplasează în zonele de intrare / ieșire, în acele parări auto care prin configurația lor permit acest lucru și va funcționa pe sistemul bonurilor sau cartelelor emise la intrare, taxarea făcându-se în funcție de perioada de staționare, la ieșirea din parcare.

Art.69

Contravenția se documentează cu înregistrarea video, care se arhivează de către operator, și care trebuie să conțină:

- a)-numărul de înmatriculare al autovehiculului;
- b)-locul staționării;
- c)-data, ora, minutul înregistrării;
- d)-elementele definitorii ale cazurilor stabilite la Art.35 alin. 2, de mai sus;

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Art.70

Pentru atenționarea participanților la trafic la intrările în municipiul Satu Mare se vor amplasa panouri de informare privind controlul, limitarea și taxarea staționărilor în municipiul Satu Mare.

Art.71

- a)-Zona de acțiune a unui panou indicator de staționare, ia sfârșit la prima intersecție cu o altă stradă;
- b)-Este interzis a se face controlul și a se aplica înștiințări de plată, mergând pe contrasensul incidenței panoului indicator;
- c)-Pe străzile cu sens unic se pot controla ambele părți ale acestora, cu respectarea indicatoarelor de circulație;

Art.72

La sfârșitul fiecărui control de pe o stradă/zonă, agenții constatatori vor întocmi “ Fișa de muncă”, prezentată în **Anexa nr.10** a prezentului Regulament, în care sunt descrise elementele definiției ale controlului (data, strada verificată, timpul afișat pe ecranul camerei video - la începutul și la sfârșitul înregistrărilor, numărul de autovehicule controlate, altele) iar acestea se vor comunica la dispeceratul Administrației Domeniului Public.

Înregistrările video vor fi arhivate pe baza acestei fișe de muncă.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.73

Operatorul poate modifica structura tarifară în scopul atingerii obiectivului principal (de descongestionare a zonelor aglomerate), cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Satu Mare.

Art.74

Indexările la prețurile tichetelor și abonamentelor de parcare se fac pentru un an bugetar.

Art.75

Conducătorul autovehiculului are obligația să așeze la loc vizibil abonamentul, tichetul, sau legitimația de parcare astfel încât toate datele menționate să fie vizibile. În caz contrar, se va considera că tariful pentru parcare nu a fost plătit anticipat și se va proceda la sancționarea acestuia.

Art.76

Pentru stabilirea, urmărirea, și încasarea tarifelor de penalizare și a amenzilor contravenționale, se utilizează formulare înseriate prezentate în anexele următoare:

- notă de control și înștiințare de plată - **Anexa nr.6 si Anexa 7** la prezentul Regulament;
- proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor – **Anexa nr.8** la prezentul

Regulament;

Aceste formulare pot fi modificate de către operator, după necesități.

Art. 77

Abonamentul de parcare nu asigură deținătorului rezervarea unui loc de staționare în zona pentru care a fost emis. În zona de aplicare a sistemului de parcare, încetează aplicarea oricărei dispoziții care asigură un regim de rezervare sau concesiune a locurilor de parcare. Indicatoarele de circulație, care specifică un regim de rezervare a locurilor de parcare, vor fi retrase de pe domeniul public de către beneficiari.

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

Art. 78

(1) Beneficiază de **gratuitate pentru ocuparea locurilor special amenajate din parcarile cu plată**, pentru un singur autoturism pe care îl au în proprietate, în condițiile în care au permis de conducere valabil și în condițiile afișării la loc vizibil a cardului - legitimație de parcare gratuită (conform modelului aprobat prin art.40 din H.G. 268/2007 actualizată) eliberat de Serviciul Public Administrația Domeniului Public, posesorii de mijloace auto care au calitatea de persoane cu handicap fizic grav sau accentuat și persoanele invalide de gradul I care fac dovada că posedă carnet de conducere și sunt proprietari de autoturisme sau însoțitorii acestora care fac dovada de însoțitor pentru conducerea autoturismului persoanei cu handicap sau invaliditate. Eliberarea cardurilor-legitimație pentru locuri gratuite de parcare se va face în termen de 30 de zile de la cererea persoanei cu handicap.

(2) Beneficiază de **gratuitate** pentru ocuparea locurilor din parcarile cu plată, **cu excepția zonei A**, pentru un singur autoturism pe care îl au în proprietate, în condițiile în care au permis de conducere valabil și în condițiile afișării la loc vizibil a abonamentului de parcare eliberat de Serviciul Public Administrația Domeniului Public, persoanele care fac dovada că beneficiază de prevederile Legii nr.44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război sau a Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată în România cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri. Beneficiarii vor achita contravaloarea tipizatului.

(3) Beneficiază de **gratuitate** pentru ocuparea locurilor din parcajele cu plată, **în ambele zone tarifare**, persoanele fizice și juridice care prin prezentarea certificatului de înmatriculare fac dovada că au în proprietate/dețin legal autovehicule electrice sau hibrid și în condițiile afișării la loc vizibil a abonamentului de parcare de culoare **verde** eliberat de operator. Beneficiarii vor achita contravaloarea tipizatului.

Art 79

Controlul respectării reglementărilor specifice acestor locuri de staționare cu regim de rezervare, se exercită de către operator sau de către Poliția Locală Satu Mare.

Art. 80

Operatorul nu răspunde de securitatea vehiculelor și a bunurilor aflate în zona de acțiune a sistemului.

Art. 81

Prevederile prezentului regulament se aplică și autovehiculelor destinate aprovizionării și transportului de mărfuri, autovehiculelor de transport persoane precum și taximetrelor. Staționarea pe domeniul public și privat al municipiului Satu Mare pentru taximetre se face doar cu achitarea abonamentului de parcare pentru taxi, stabilită de Consiliul Local. Încălcarea prevederilor cu privire la activitatea de taxi va fi sancționată conform prezentului Regulament sau a altor prevederi legale.

Art. 82

Codurile de identificare ale agenților constataatori, prevăzute în formularele tipizate, vor fi stabilite prin dispoziția directorului Administrației Domeniului Public.

Art. 83

(1) În vederea punerii în aplicare a prevederilor Legii nr.421/2002, actualizată, privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, și a H.G. nr.156/2003 pentru aplicarea normelor metodologice a Legii nr.421/2002, prin grija operatorului se va asigura inventarierea, expertizarea, ridicarea, transportul, depozitarea și paza vehiculului. Recuperarea sumelor corespunzătoare cheltuielilor privind serviciile

Codul	RFSC LTS-01	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI PRIVIND CONTROLUL, LIMITAREA ȘI TAXAREA STAȚIONĂRIILOR ÎN MUNICIPIUL SATU MARE	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	1/0		
Data reviziei			

menționate anterior se face de la proprietarul/deținătorul legal al vehiculului în cazul restituirii acestuia, sau după caz, de la Primaria Municipiului Satu Mare după valorificarea vehiculelor abandonate sau fără stăpân ridicate de pe domeniul public. Activitate de ridicare a vehiculelor abandonate sau fara stăpân se va efectua în baza unui protocol încheiat între Operator și Serviciul Public Poliția Locală Satu Mare.

(2) În vederea punerii în aplicare a prevederilor H.G. nr. 965/2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G 195/2002, privind circulația pe drumurile publice aprobat prin H.G. nr. 1391/2006, Administrația Domeniului Public va acționa la dispoziția organelor abilitate pentru activitatea de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar în baza unui protocol de colaborare.

(3) În vederea realizării unor intervenții tehnico-edilitare sau a unor lucrări de modernizare, **la solicitarea scrisă** a agenților economici care realizează lucrările, Administrația Domeniului Public va proceda la ridicarea și mutarea autovehiculelor/vehiculelor care împiedică realizarea acestora într-o locație învecinată unde este permisă staționarea, cu achitarea de către solicitant a contravalorii serviciului prestat al cărui tarif va fi stabilit și aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local.

(4) În vederea realizării unor intervenții tehnico-edilitare sau a unor lucrări de modernizare, a căror beneficiar este Primăria Satu Mare, **la solicitarea scrisă a acesteia**, Administrația Domeniului Public va proceda la ridicarea și mutarea autovehiculelor/vehiculelor care împiedică realizarea acestora într-o locație învecinată unde este permisă staționarea, **cu titlu gratuit**.

Art. 84

Parcările cu plată din municipiul Satu Mare vor putea fi folosite fără achitarea taxelor de parcare, în situații în care autoritățile administrației publice locale organizează acțiuni de interes public, cu înștiințarea prealabilă a administratorului parcarilor.

Art. 85

Prevederile prezentului Regulament strict referitor la partea contravențională se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu prevederile Legii nr. 287/2009, republicată, privind Codul Civil, Legea nr. 554/2004 , a contenciosului administrativ, O.U.G.nr.92 privind codul de procedură fiscală, O.G.nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului public și circulația pe drumurile publice.

Director general,
Jr. Bozai Vodă Cristian

Președinte de ședință
Ressler Ștefan

Secretar
Mihaela Maria Racolța