



JUDETUL SATU MARE  
MUNICIPIUL SATU MARE  
PRIMARUL MUNICIPIULUI

**DISPOZIȚIA NR. 334 / 27.06.2025**  
**privind reînnoirea mandatului membrilor Comisiei Paritare**  
**din cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare**

Primarul Municipiului Satu Mare,

Având în vedere referatul întocmit de Compartimentul Resurse Umane cu nr. 39933/26.06.2025 prin care se propune emiterea prezentei dispoziții în forma prezentată mai jos;

Raportat la prevederile art. 1 din Dispoziția primarului nr. 781/29.06.2022 privind constituirea Comisiei Paritare din cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare, conform căreia mandatul membrilor Comisiei Paritate încetează la data de 28.06.2025,

În aplicarea prevederilor art. 488 și art. 489 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) și alin. (3), art. 13, art. 14, art. 15 alin. (1) din H.G. nr. 302 din 2 martie 2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art.1. (1)** Începând cu data de 27.06.2025, se reînnoiește pentru încă o perioadă de 3 ani, mandatul următorilor membri ai Comisiei Paritare, numiți prin dispoziția primarului nr. 781/29.06.2022 privind constituirea Comisiei Paritare din cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare și Dispoziția primarului nr. 792/05.07.2022 privind modificarea Dispoziției nr. 781/29.06.2022:

Membrii titulari:

- Ziman Doina- reprezentant Primar UATM Satu Mare;
- Șereș Corina Mihaela - reprezentant Primar UATM Satu Mare;
- Szilagyi Andrea- reprezentant Primar UATM Satu Mare;
- Lazarovici Angelica Claudia- reprezentant salariați
- Kis Claudia Maria - reprezentant salariați
- Medieșan Romel Ștefan - reprezentant salariați

Membrii supleanți:

- Haidu Zsolt - reprezentant Primar UATM Satu Mare;
- Pop Mihaela Vicuța Diana – reprezentant salariați

(2) Comisia paritară are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și avizează propunerile privind măsurile de îmbunătățire a activității autorității sau instituției publice pentru care este constituită;
- b) analizează și avizează planul anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice;
- c) analizează și avizează stabilirea programului de lucru pe baza propunerii conducătorului autorității sau instituției publice și, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea acestuia, la solicitarea scrisă a sindicatului reprezentativ al funcționarilor publici sau, în lipsa acestuia, a sindicatului afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv a majorității funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, în cazul în care sindicatul nu este reprezentativ sau funcționarii publici nu sunt organizați într-un sindicat afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, pe care le supune spre aprobare conducătorului acesteia;
- d) analizează și avizează măsurile de adaptare adecvate identificate în vederea asigurării unui mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil persoanelor cu dizabilități, inclusiv pentru cei care dobândesc o dizabilitate pe durata raportului de serviciu;
- e) participă la soluționarea sesizărilor adresate de funcționarii publici conducătorului autorității sau instituției publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective;
- f) monitorizează aplicarea acordurilor colective încheiate între autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative ale funcționarilor publici, respectiv sindicatele afiliate la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate sau la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică sau cu reprezentanții funcționarilor publici, dacă astfel de acorduri au fost încheiate;
- g) întocmește un raport anual în condițiile prevăzute la art. 489 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la alin. (2) lit. a)-d), comisia paritară emite avize consultative. Avizul se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor comisiei paritare.

(4) În vederea îndeplinirii atribuției prevăzute la alin. (2) lit. e), conducătorul autorității sau instituției publice transmite comisiei paritare sesizările formulate de funcționarii publici cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective, în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la înregistrare. Comisia paritară elaborează un punct de vedere cu privire la sesizare, cuprinzând și propunerea privind modul de soluționare a acesteia, pe care îl transmite conducătorului autorității sau instituției publice în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la primirea sesizării.

(5) În vederea îndeplinirii atribuției prevăzute la alin. (2) lit. f), comisia paritară solicită, trimestrial sau, după caz, la termenele prevăzute în acordurile colective compartimentelor din cadrul autorităților și instituțiilor publice care au atribuții în implementarea acordurilor colective, comunicarea stadiului aplicării acestora.

(6) Avizul comisiei paritare este întotdeauna scris și motivat. Avizul poate fi favorabil, favorabil cu obiecțiuni sau nefavorabil.

**Art.2. (1)** În data de 30.06.2025 se convoacă membrii titulari ai Comisiei paritare în vederea alegerii prin vot, a președintelui Comisiei Paritare .

(2) În aplicarea prevederilor art. 7 alin.(1), alin.(3) din HG nr. 302/2022, președintele comisiei paritare este ales pentru o perioadă de 1 an și jumătate, cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor titulari, din rândul persoanelor desemnate de către Primarul Municipiului Satu Mare.

(3) Rezultatul alegerii președintelui se aduce la cunoștința persoanelor care au desemnat membrii în comisia paritară în termen de două zile lucrătoare de la data alegerii acestuia.

(4) Președintele comisiei paritare are următoarele atribuții:

- a) susține inițiativele fundamentate ale membrilor comisiei paritare și dispune cu privire la oportunitatea convocării comisiei paritare în scopul dezbaterii acestora;
- b) solicită convocarea comisiei paritare;
- c) propune ordinea de zi a ședinței;
- d) conduce ședințele comisiei paritare;
- e) coordonează activitatea comisiei paritare;
- f) reprezintă comisia paritară în relația cu conducătorul autorității sau instituției publice.

**Art.3. (1)** Se numește secretar titular al comisiei doamna Dragoș Cristina, consilier juridic, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Evidența Veniturilor, Urmărire, Executare Silită, Amenzi și secretar supleant al comisiei paritare, doamna Niste Ramona Eugenia, consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Juridic – Compartiment Contracte Administrative, Arhivă.

(2) Secretarul comisiei paritare are următoarele atribuții:

- a) înregistrează solicitările de întrunire a comisiei paritare într-un registru special;
- b) convoacă, la solicitarea președintelui comisiei paritare ori a conducătorului autorității sau instituției publice, membrii comisiei paritare și comunică propunerea pentru ordinea de zi a ședinței;
- c) pregătește desfășurarea în bune condiții a ședinței;
- d) întocmește, redactează și semnează alături de membrii comisiei paritare procesul-verbal al ședinței;
- e) redactează avizele emise de comisia paritară, precum și punctele de vedere formulate și le înaintează spre semnare membrilor acesteia, în termen de două zile lucrătoare de la data la care a avut loc ședința în care s-a votat avizul sau, după caz, s-a formulat punctul de vedere.

**Art.4.** Prevederile din prezenta dispoziție pot fi contestate potrivit legii contenciosului administrativ, în termenul prevăzut de aceasta.

**Art.5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul Municipiului Satu Mare prin Compartimentul Resurse Umane.

**Art. 6.** Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul Secretarului General al Municipiului Satu Mare, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului- Județul Satu Mare și prin intermediul Compartimentului Resurse Umane se afișează la avizierul instituției, se comunică în format electronic conducătorilor de structuri cu responsabilizarea acestora de a aduce la cunoștința salariaților, funcționari publici, prevederile prezentei.

  
**PRIMAR**  
**Kereskényi Gábor**  


  
**Contrasemnează**  
**Secretar General al Municipiului**  
**Racolța Mihaela Maria**